

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз»

от « 03 » 04 2026 г. N 35-р

ПРАВИЛА

оказания услуг по подаче воды физическим лицам

(далее — Правила)

1. Термины и определения

1.1. Исполнитель — ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз» (ИНН 3443009576), оказывающее услуги по подаче воды с помощью государственных мелиоративных систем и (или) отнесённых к государственной собственности отдельно расположенных гидротехнических сооружений (далее — мелиоративные объекты).

1.2. Получатель услуг — физическое лицо, подавшее заявление на заключение договора на оказание услуг по подаче воды по форме счета-договора (в упрощенной форме).

1.3. Счёт-договор — документ, содержащий существенные условия договора оказания услуг (предмет, цену, срок), заключаемый посредством оплаты Получателем услуг выставленного Исполнителем счёта (акцепт оплатой, ст. 438 ГК РФ). Настоящие Правила являются неотъемлемой частью каждого счёта-договора (ст. 428 ГК РФ).

1.4. Точка водовыдела — элемент мелиоративного объекта Исполнителя (пикет канала), в котором Исполнитель обеспечивает наличие воды для забора Получателем услуг.

1.5. Оросительная норма — расчётный объём воды на 1 гектар орошаемой площади за поливной сезон, определяемый в соответствии с ГОСТ Р58331.3-2019 для Волгоградской области. При наличии повышающего коэффициента (приказ Минсельхоза России от 28.06.2023 N 591) он применяется к стоимости подачи 1 м³ воды (то есть к тарифу за 1 м³, а не к общей стоимости услуг).

1.6. Поливной сезон — период с 01 мая по 30 сентября (5 месяцев).

1.7. Акт оказанных услуг — документ, подтверждающий факт оказания услуг за расчётный период, подписываемый обеими сторонами (либо считающийся подписанным при отсутствии мотивированного отказа в установленный срок).

2. Порядок заключения счёта-договора

2.1. Получатель услуг подаёт в филиал Исполнителя заявление по утверждённой форме (Приложение 1 и 2) с приложением: копии документа, удостоверяющего личность; копии правоустанавливающего (правоудостоверяющего) документа на земельный участок (выписка из ЕГРН давностью не более 30 дней, копия договора аренды).

2.2. Филиал Исполнителя оформляет счёт-договор в двух экземплярах, передаёт Получателю услуг и обеспечивает подписание листа ознакомления с настоящими Правилами (Приложение 3).

2.3. Счёт-договор действителен для оплаты в течение 5 (пяти) календарных дней с даты его оформления. По истечении указанного срока неоплаченный счёт-договор считается аннулированным. Счёт-договор считается заключённым с момента зачисления денежных средств на лицевой счёт Исполнителя. Оплата является безусловным акцептом условий счёта-договора и настоящих Правил.

2.4. Получатель услуг подтверждает ознакомление с Правилами подписанием листа ознакомления. Правила размещены на сайте vlgmelio.ru и предоставляются в бумажном виде по запросу.

3. Предмет и порядок оказания услуг

3.1. Исполнитель обеспечивает наличие воды в точке водовыдела, указанной в счёте-договоре, в период оказания услуг. Получатель услуг самостоятельно осуществляет забор воды, её распределение по участку и проведение полива.

3.2. Подача воды осуществляется при наличии технической возможности мелиоративной системы, достаточного уровня воды в источнике водоснабжения и отсутствии обстоятельств, указанных в разделе 7 настоящих Правил.

3.3. Для категории Получателей услуг, охватываемых настоящими Правилами, выдаются технические условия размещения водозаборного сооружения и проект мелиорации по упрощенной форме (приложения 4 и 5).

Для этого филиал учреждения принимает заявление и пакет документов от заявителя в соответствии с «Правилами доступа к инфраструктуре государственных мелиоративных систем и (или) отнесенных к государственной собственности отдельно расположенных гидротехнических сооружений, а также организации оказания услуг по подаче воды сельскохозяйственным товаропроизводителям, другим юридическим лицам и гражданам», утвержденными распоряжением учреждения от 21.04.2025 г. №25-р «Об утверждении правил недискриминационного доступа», принятым в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.05.2023 № 842 «Об утверждении Правил недискриминационного доступа получателей услуг к инфраструктуре государственных мелиоративных систем и (или) отнесенных к государственной собственности отдельно расположенных гидротехнических сооружений».

Учреждение рассматривает документы от филиала и, при отсутствии замечаний, направляет в филиал и заявителю: 1) технические условия, 2) разработанный и согласованный проект мелиорации, 3) разрешение на размещение нестационарного водозаборного сооружения.

4. Определение объёма услуг и стоимости

4.1. Индивидуальные приборы учёта воды для категорий потребителей, охватываемых настоящими Правилами, не устанавливаются. Объём оказанных услуг определяется расчётным методом: произведение площади орошения (из заявления Получателя услуг) на оросительную норму ($\text{м}^3/\text{га}$) в соответствии с ГОСТом Р58331.3-2019 (брутто) с учетом 95% водообеспеченности.

4.2. Стоимость услуг на 1 гектар за поливной сезон рассчитывается как произведение оросительной нормы и стоимости подачи 1 м^3 воды. Для отдельных категорий (теплицы) к стоимости 1 м^3 применяется повышающий коэффициент, установленный приказом Минсельхоза России от 28.06.2023 N 591, и оросительная норма не пересчитывается на количество дней, а берется за весь сезон. Конкретная стоимость указывается в счёте-договоре и утверждённой руководителем учреждения калькуляции.

4.3. Объём оказанных услуг за поливной сезон является фиксированным и определяется на основании площади орошения, указанной в заявлении Получателя услуги и в счёте-договоре, и оросительной нормы. Данное условие обусловлено тем, что расходы Исполнителя на содержание и эксплуатацию государственных мелиоративных систем (электроэнергия насосных станций, заработная плата персонала, техническое

обслуживание гидротехнических сооружений) являются фиксированными и не зависят от фактического объёма водозабора конкретного Получателя услуг.

4.4. Фактическая площадь орошения подлежит проверке Исполнителем не менее двух раз в течение поливного сезона посредством проведения обмеров. При выявлении превышения фактической площади орошения над площадью, указанной в счёте-договоре, Получатель услуг обязан произвести доплату за весь сезон по размеру фактической площади в течение 10 (десяти) календарных дней с даты составления акта обмера. Доплата рассчитывается по стоимости, установленной в соответствующем счёте-договоре, включая применяемый повышающий коэффициент (при наличии).

4.5. Уменьшение объёма оказываемых услуг ниже значений, установленных счётом-договором, не допускается, за исключением случаев вывода из фактически орошаемой площади посевов по причине их гибели до завершения поливного сезона, что должно подтверждаться актом с участием органов АПК соответствующих муниципальных образований Волгоградской области и сторонами договора, составленным в разумный срок, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты обнаружения факта гибели посевов.

В таком случае стороны подписывают дополнительное соглашение к счёту-договору об изменении объёма и стоимости услуг (Приложение 6), а по теплицам Исполнитель выставляет новый счёт-договор с изменёнными параметрами (при этом ранее оплаченные суммы засчитываются).

4.6. Увеличение объёма оказываемых услуг выше значений, установленных счётом-договором, оформляется отдельным счетом-договором.

4.7. Оказание услуг начинается со дня, следующего за днём зачисления денежных средств на лицевой счёт Исполнителя, либо с даты начала периода, указанного в счёте-договоре, в зависимости от того, что наступит позднее.

5. Порядок расчётов и возврат предоплаты

5.1. Оплата производится авансовым платежом в размере 100% стоимости услуг за весь поливной сезон до начала оказания услуг. Обязательства по оплате считаются исполненными на день зачисления денежных средств на лицевой счёт Исполнителя.

5.2. Назначение платежа в платёжном поручении (квитанции) должно содержать номер и дату счёта-договора. Платёж без указания реквизитов признаётся невыездным и не учитывается как исполнение обязательств до поступления письменных пояснений.

5.3. Возврат предоплаты не производится в случае, если услуги по подаче воды были оказаны Исполнителем и приняты Получателем услуг (в том числе считаются принятыми в порядке п. 10.2 настоящих Правил). Подписанный (либо считающийся подписанным) акт оказанных услуг является подтверждением оказания услуг в полном объёме и исключает право Получателя услуг на возврат уплаченных денежных средств за соответствующий период.

5.4. Возврат предоплаты производится исключительно в следующих случаях:

а) невозможность оказания услуг по вине Исполнителя в течение всего поливного сезона (при условии, что ни один акт оказанных услуг не был подписан или не считается подписанным) — возврат 100% в течение 20 рабочих дней от даты письменного заявления;

б) приостановление подачи воды по основаниям п. 7.1 (а-в) общей продолжительностью свыше 15 календарных дней за поливной сезон — пропорциональный

пересчёт за период, в котором услуги фактически не оказывались и не были приняты по акту, в течение 20 рабочих дней;

в) досрочное расторжение счёта-договора по соглашению сторон до начала фактического оказания услуг — за вычетом документально подтверждённых расходов Исполнителя, в течение 20 рабочих дней;

г) оформление акта в соответствии с соблюдением условий п. 4.5 - за вычетом документально подтверждённых расходов Исполнителя, в течение 20 рабочих дней от даты дополнительного соглашения.

5.5. При наличии неоплаченных обязательств Получателя услуг (доплата за превышение площади, неустойка, штрафы) Исполнитель вправе произвести зачёт суммы возврата в счёт погашения задолженности.

6. Обязанности и права сторон

6.1. Получатель услуг обязан:

- а) оплатить услуги в полном объёме до начала поливного сезона;
- б) соблюдать правила эксплуатации мелиоративной системы, технические условия размещения водозаборного сооружения и режимы забора воды;
- в) не допускать самовольного забора воды, не препятствовать доступу персонала Исполнителя к мелиоративным объектам;
- г) содержать в исправном состоянии собственное водозаборное оборудование;
- д) не возводить строения, перемычки, насосные станции в охранных зонах мелиоративных систем, обеспечивать сохранность лесных полос;
- е) обеспечить доступ представителей Исполнителя для проведения обмеров орошаемых площадей. В случае неявки Получателя услуг акт обмера составляется в его отсутствие и считается подписанным;
- ж) произвести доплату при выявлении превышения площади орошения (п. 4.4) в течение 10 рабочих дней;
- з) при расторжении счёта-договора демонтировать водозаборное оборудование в течение 5 рабочих дней. При нарушении этого срока демонтаж производится Исполнителем с последующим возмещением расходов;
- и) ежемесячно подписывать акты оказанных услуг в порядке раздела 10.

6.2. Получатель услуг вправе:

- а) получать услуги в объёме и сроки, указанные в счёте-договоре;
- б) запрашивать у Исполнителя информацию о графике подачи воды;
- в) направлять Исполнителю претензии в порядке раздела 9;
- г) подать заявление об уменьшении объёма услуг в порядке п. 4.5.

6.3. Исполнитель обязан:

- а) обеспечить подачу воды в точку водовыдела в соответствии с условиями счёта-договора;
- б) информировать Получателя услуг о плановых перерывах подачи воды не менее чем за сутки;
- в) принимать меры по ликвидации аварий на мелиоративных системах;

г) возобновить подачу воды в течение 3 рабочих дней после устранения обстоятельств приостановления;

д) ежемесячно составлять и направлять акты оказанных услуг.

6.4. Исполнитель вправе:

а) приостановить подачу воды в случаях, указанных в разделе 7;

б) проводить обмеры орошаемых площадей (не менее двух раз за поливной сезон);

в) контролировать соблюдение Получателем услуг условий счёта-договора и настоящих Правил;

г) передать право требования задолженности третьим лицам (цессия);

д) расторгнуть счёт-договор в одностороннем порядке при неустранении нарушений, указанных в п. 7.1 (г-д), в течение 10 (десяти) календарных дней с момента уведомления.

7. Приостановление и ограничение подачи воды

7.1. Исполнитель вправе приостановить подачу воды в следующих случаях:

а) авария на мелиоративной системе или проведение ремонтных работ;

б) маловодье, засуха, недостаточный уровень воды в источнике водоснабжения;

в) предписание контролирующих органов;

г) нарушение Получателем услуг правил эксплуатации мелиоративной системы, технических условий размещения водозаборного сооружения;

д) самовольный забор воды сверх установленного порядка, забор без оплаченного счёта-договора.

7.2. О приостановлении по основаниям п. 7.1 (а-в) Исполнитель уведомляет Получателя услуг не менее чем за сутки (при аварии — незамедлительно). О приостановлении по основаниям п. 7.1 (г-д) — за 2 рабочих дня.

7.3. Приостановление подачи воды по основаниям п. 7.1 (а-в) не является основанием для возврата предоплаты, если общая продолжительность перерывов за поливной сезон не превысила 15 календарных дней. При превышении 15 дней — пересчёт в порядке п. 5.4 (б).

7.4. Исполнитель обязан возобновить подачу воды в течение 3 рабочих дней после устранения обстоятельств, послуживших основанием для приостановления.

8. Ответственность сторон

8.1. За нарушение сроков доплаты (п. 4.4) Получатель услуг уплачивает Исполнителю пеню в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более 30% от суммы задолженности.

8.2. За самовольный забор воды (без оплаченного счёта-договора, после его расторжения, в период приостановления) Получатель услуг возмещает Исполнителю стоимость воды, рассчитанную исходя из максимальной мощности установленного оборудования и круглосуточного режима его работы за период самовольного забора, рассчитанный с начала поливного сезона по дате обнаружения, а также уплачивает штраф в размере 50% от стоимости самовольно забранной воды.

8.3. За нарушение правил эксплуатации мелиоративной системы, повлекшее причинение ущерба государственному имуществу, Получатель услуг возмещает Исполнителю документально подтвержденный реальный ущерб.

8.4. Уплата штрафов и пени не освобождает виновную сторону от исполнения обязательств.

8.5. Стороны освобождаются от ответственности при наступлении обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, военные действия, эпидемии, акты органов государственной власти, маловодье). Сторона, для которой наступило такое обстоятельство, обязана уведомить другую сторону в течение 5 дней.

9. Порядок рассмотрения споров

9.1. Споры разрешаются путём переговоров. При недостижении согласия сторона направляет письменную претензию. Претензия рассматривается в течение 10 рабочих дней со дня направления.

9.2. При неурегулировании спора в досудебном порядке он передаётся на рассмотрение в суд: для индивидуальных предпринимателей — в Арбитражный суд Волгоградской области; для физических лиц — в суд общей юрисдикции по месту нахождения филиала Исполнителя, с которым заключён счёт-договор. Подписывая лист ознакомления, Получатель услуг подтверждает согласие с указанной договорной подсудностью.

10. Приёмка услуг

10.1. Исполнитель направляет Получателю услуг акт оказанных услуг ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за расчётным, по адресу электронной почты, по почтовому адресу из счёта-договора, лично в руки.

10.2. Получатель услуг обязан подписать акт или направить Исполнителю мотивированный отказ до 15-го числа месяца, следующего за расчётным, по адресу электронной почты, по почтовому адресу из счёта-договора, лично в руки представителю Исполнителя. При уклонении от подписания, немотивированном отказе или отсутствии мотивированного отказа до 15-го числа месяца, следующего за расчётным, — в акте делается соответствующая отметка, услуги считаются оказанными и принятыми в полном объёме.

10.3. Подписанный (либо считающийся подписанным в порядке п. 10.2) акт оказанных услуг подтверждает факт оказания услуг и исключает возврат предоплаты за соответствующий период (п. 5.3 Правил).

11. Персональные данные

11.1. Оплачивая счёт-договор, Получатель услуг предоставляет ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз» (400012, г. Волгоград, ул. им. Рокоссовского, д. 41) согласие на обработку персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес регистрации и проживания; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан); номер телефона; адрес электронной почты; реквизиты земельного участка.

11.2. Цели обработки: исполнение договора; бухгалтерский и налоговый учёт; взыскание задолженности (включая передачу данных третьим лицам при уступке права требования); направление уведомлений, актов, претензий.

11.3. Действия с персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (в том числе третьим лицам при цессии и в судебные органы), обезличивание, блокирование, удаление.

11.4. Согласие действует на период исполнения счёта-договора и 5 (пять) лет после окончания оказания услуг. Отзыв согласия — письменным заявлением, направленным заказным письмом по адресу Исполнителя.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящие Правила размещены на официальном сайте Исполнителя: vlgmelio.ru. Бумажный экземпляр предоставляется по запросу в филиале Исполнителя.

12.2. Исполнитель вправе вносить изменения в настоящие Правила. Изменения вступают в силу через 30 календарных дней после размещения обновлённой редакции на сайте. На действующие счёта-договоры изменения не распространяются до начала следующего поливного сезона.

12.3. По вопросам, не урегулированным настоящими Правилами и счётом-договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 2
к Правилам оказания услуг по подаче воды физическим лицам
от «___» _____ 2026 г. № _____

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

на заключение возмездного договора оказания услуг по подаче воды
с физическим лицом для орошения теплиц

Директору _____ филиала
ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз»

от _____
ФИО или наименование организации

Для физ. лиц: паспорт _____ выдан _____

дата выдачи _____

год рождения _____

ИНН _____

проживающий _____

(номер телефона)

(электронный адрес)

Заявление
на заключение возмездного договора оказания услуг по подаче воды
с физическим лицом для орошения теплиц

Прошу заключить возмездный договор на оказание услуг по подаче воды для орошения теплиц на период с _____ по _____ 202__ г. на земельный участок (кадастровый номер _____) площадью _____ га, расположенный _____.

Мелиоративный объект, с помощью которого оказываются Услуги, точка водовыдела:

Приложения:

1. Копия документа, удостоверяющего личность.
2. Копия правоустанавливающего и (или) правоудостоверяющего документа на земельный участок, на который будет осуществляться подача воды (выписка из ЕГРН, выданная не более чем за 30 дней до даты заключения Договора, копия договора аренды при наличии).

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
с Правилами оказания услуг по подаче воды

Я, _____ (ФИО),
Получатель услуг по счёту-договору N _____ от «___» _____ 2026 г.,
подтверждаю:

1. Мне вручён бумажный экземпляр Правил / я ознакомлен с Правилами на сайте vlgmclio.ru (нужное подчеркнуть).

2. Мне разъяснено, что оплата счёта-договора является безусловным акцептом его условий и Правил (ст. 438 ГК РФ).

3. Мне разъяснён порядок определения объёма услуг: расчётным методом по площади орошения и оросительной норме. Приборы учёта воды не устанавливаются (п. 4.1 Правил).

4. Мне разъяснено, что возврат предоплаты за период, по которому услуги приняты (в том числе считаются принятыми при отсутствии мотивированного отказа), не производится (п. 5.3 Правил).

5. Мне разъяснена ответственность за самовольный забор воды и нарушение правил эксплуатации (раздел 8 Правил).

6. Мне разъяснён порядок проведения обмеров и обязанность доплаты при превышении площади (п. 4.4 Правил).

7. Мне предоставлена возможность задать вопросы. Неясных условий не имеется.

8. Даю согласие на обработку моих персональных данных в объёме и на условиях, изложенных в разделе 11 Правил оказания услуг по подаче воды физическим лицам, включая передачу персональных данных третьим лицам при уступке права требования (цессии) и в судебные органы.

Получатель услуг: _____ / _____
«___» _____ 2026 г.

Представитель Исполнителя: _____ / _____

(Заявителю) ФИО
от _____ 202__ г.

ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ № _____ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ В ЦЕЛЯХ ПОЛУЧЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА ДОСТУП К ГОСУДАРСТВЕННОЙ МЕЛИОРАТИВНОЙ СИСТЕМЕ И РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ВОДОЗАБОРНОГО СООРУЖЕНИЯ.

ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз» представляет технические условия для разработки проекта мелиорации в целях получения разрешения на доступ к государственной мелиоративной системе и размещение **нестационарного** водозаборного сооружения (далее – «технические условия») при выполнении следующих условий:

1. ДОКУМЕНТЫ ОТ ВОДОПОТРЕБИТЕЛЯ:

Представить в ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз» для разработки и согласования проекта мелиорации земельного участка, Акта ввода мелиоративной системы в эксплуатацию и Паспорта на мелиоративную систему следующие документы:

1.1. Сведения о земельном участке, на котором планируется проведение мелиоративных мероприятий (кадастровый номер, адрес, площадь, га).

1.2. Сведения о собственнике (владельце, пользователе), о виде права на земельный участок, на котором планируется проведение мелиоративных мероприятий, в виде актуальной выписки из ЕГРН, выданной не более 1 месяца с даты представления заявления.

Фамилия, имя и отчество (при наличии), ИНН, адрес места жительства (места пребывания), номер телефона, эл. почта.

1.3. Обоснование необходимости проведения выбранного типа и вида мелиорации на земельном участке с учетом характеристик мелиорируемого земельного участка, в том числе геоморфологии и рельефа земельного участка, его гидрологических, гидрогеологических, инженерно-геологических и почвенно-мелиоративных условий. Обоснование должно быть подготовлено с учетом действующих актов законодательства Российской Федерации, а также документов по стандартизации, норм и правил в области мелиорации земель, в соответствии с которыми планируется проведение мелиорации.

1.4. Схема границ размещения водозаборного сооружения (оборудования) на кадастровом плане территории.

1.5. Отбор воды из оросительной системы в объеме _____ м³/с (_____ тыс. м³ на поливной сезон), на площадь орошения _____ га (кадастровый номер _____).

Место расположения водозаборного оборудования на ПК _____ левой/правой дамбы магистрального канала _____ оросительной системы.

1.6. Установка в качестве насосного агрегата дизельной насосной станции в количестве ___ шт. общей производительностью не более _____ м³/с. Диаметр всасывающего трубопровода Ду-_____ мм. Диаметр напорного трубопровода Ду _____ мм.

1.7. Для настоящей категории потребителей индивидуальные приборы учёта воды не устанавливаются (п. 4.1 Правил). Объём определяется расчётным методом.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ВОДОЗАБОРНОМУ ОБОРУДОВАНИЮ (приборы учёта воды для настоящей категории потребителей не устанавливаются — п. 4.1 Правил):

- Для настоящей категории потребителей приборы учёта воды не устанавливаются (п. 4.1 Правил). Объём оказанных услуг определяется расчётным методом. площадь орошения × оросительная норма (ГОСТ Р58331.3-2019). Рекомендуются обеспечить рациональное водопользование и соблюдение установленных режимов орошения.

- водозаборное оборудование должно быть установлено в месте, доступном для контроля представителями Исполнителя. Обеспечить сохранность водозаборного оборудования и исключить его использование вне периода действия счёта-договора.

- ФГБУ имеет право проводить контрольные обмеры орошаемых площадей не менее двух раз за поливной сезон (п. 4.4 Правил).

- водоводы от точки забора воды прокладываются способом, позволяющим осуществлять беспрепятственное передвижение машин и механизмов службы эксплуатации и ремонта Исполнителя.

- при наличии запорных устройств на водозаборном оборудовании Получателя услуг они должны обеспечивать полное прекращение забора воды по окончании срока действия счёта-договора.

- монтаж водозаборного оборудования осуществляется в соответствии с технической документацией завода-изготовителя.

- допуск к эксплуатации водозаборного оборудования осуществляется по результатам обследования представителем ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз» на предмет соответствия техническим условиям и проекту мелиорации, о чем составляется акт, подписываемый представителями ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз» и Получателем услуг.

- производительность насосного оборудования не должна превышать значений, указанных в технических условиях и проекте мелиорации.

- наличие технической документации на водозаборное оборудование (технический паспорт на двигатель, насос).

- Укладку водоводов от точки забора воды проводить способом, позволяющим осуществлять беспрепятственное передвижение машин и механизмов службы эксплуатации и ремонта ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз».

- Категорический запрет на нарушение тела дамб, откосов канала, производство каких-либо земляных, бетонных работ при размещении водозаборного сооружения, строительство (устройство) каких-либо строений (сооружений) на земельном участке ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз» без письменного согласования с ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз».

3. ПОСЛЕ ПОЛУЧЕНИЯ НАСТОЯЩИХ ТЕХНИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ И СОГЛАСОВАННОГО ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ ВОДОПОТРЕБИТЕЛЬ ОБЯЗАН:

3.1. Представить в ФГБУ "Управление "Волгоградмелиоводхоз" паспорт на мелиоративную систему и на каждое гидротехническое сооружение в течение 30 дней с момента монтажа оборудования.

3.2. Письменно оповестить директора _____ филиала ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз» о дате начала и завершения работ по размещению и монтажу водозаборных сооружений не позднее 3 дней до начала работ и в течение 2-х дней

после завершения работ. Подписать акт о разрешении на эксплуатацию водозаборных сооружений.

3.3. Заключить договор на оказание услуг по подаче воды с соответствующим филиалом ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз» в ЕФГИС ЗСН и обеспечивать своевременную оплату по нему.

3.4. Выполнять обязанности и соблюдать условия, предусмотренные Разрешением на доступ к государственной мелиоративной системе и размещение водозаборного сооружения.

3.5. При выявленных нарушениях Технических условий, проекта мелиорации и/или Разрешения на доступ к государственной мелиоративной системе и размещение водозаборного сооружения устранив их, либо демонтировать водозаборное сооружение за свой счет.

3.6. В ноябре года, предшествующего осуществлению полива с/х культур, представить в **филиал ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз»** план водопользования на планируемый год.

3.7. В виду того, что земельный участок с кадастровым номером: _____ не входит в состав мелиорируемых земель необходимо представить акт ввода мелиоративной системы в эксплуатацию в соответствии с Приказом №804 от 18.10.2023 г. «Об утверждении порядка приемки в эксплуатацию мелиоративных систем, отдельно расположенных гидротехнических сооружений» (при необходимости).

4. ДАННЫЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ВЫДАНЫ НА СРОК 12 МЕСЯЦЕВ И ПРОЛОНГАЦИИ НЕ ПОДЛЕЖАТ.

4.1. Срок действия Технических условий прекращается досрочно:

- 1) если Технические условия досрочно отозваны ФГБУ "Управление "Волгоградмелиоводхоз" по основаниям, указанным в п.6 данных Технических условий.
- 2) Смена водопотребителя (собственника земельного участка, арендатора и т.п.).

4.2. По истечении срока действия Технических условий водопотребитель может вновь обратиться с заявлением на их получение на возмездной основе.

5. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ДОСРОЧНОГО ОТЗЫВА ТЕХНИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ:

5.1. Невыполнение водопотребителем требований, указанных в п.1,2,3 настоящих Технических условий.

5.2. Технические условия и согласование на размещение водозаборного сооружения подлежат аннулированию в случае отсутствия эксплуатации водозаборного сооружения и орошения сельскохозяйственного участка более 1 года.

Врио директора _____ **Т.Г. Екимов**

Исп: _____

Тел: _____

ПРОЕКТ МЕЛИОРАЦИИ ЗЕМЕЛЬ

орошаемого участка с кадастровым номером 34: ____ : ____ : ____ (____ га), расположенного
по адресу: Волгоградская область, _____ район, территория _____
поселения в ____ км по направлению на юго-запад от _____

Заказчик: _____

Разработчик: _____

Содержание

1.	Сведения о земельном участке, на котором планируется проведение мелиоративных мероприятий (кадастровый номер, адрес)	
2.	Сведения о собственнике, владельце, пользователе земельных участков на которых планируется проведение мелиоративных мероприятий	
3.	Предлагаемый тип мелиорации на земельных участках	
4.	Перечень мероприятий по обеспечению требований в области охраны окружающей среды и экологической безопасности	
5.	Заключение	
6.	Приложение 1: «Схема границ размещения водозаборного оборудования и орошаемого земельного участка на кадастровом плане»	
7.	Приложение 2: «Ситуационный план (схема)	
8.	Приложение 3 «Компоновка технологического оборудования»	
9.	Приложение 4 «Правоустанавливающие документы на земельный участок»	
10.	Приложение 5 «Технические условия для разработки проекта мелиорации в целях получения разрешения на размещение нестационарного водозаборного сооружения»	

Введение

Настоящий проект мелиорации разработан в соответствии с:

1. Федеральным законом № 4-ФЗ от 10 января 1996 года «О мелиорации земель».
2. Приказом Минсельхоза РФ от 15 мая 2019 г. № 255 «Об утверждении порядка разработки, согласования и утверждения проектов мелиорации земель».
3. Техническими условиями для разработки проекта мелиорации в целях получения разрешения на доступ к государственной мелиоративной системе и размещение нестационарного водозаборного сооружения № ____ от «__» ____ г., выданных ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз».

1. Сведения о земельном участке, на котором планируется проведение мелиоративных мероприятий (кадастровый номер, адрес)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	Кадастровый номер земельного участка	
2	Месторасположение земельного участка	
3	Площадь земельного участка	
4	Категория земель	
5	Вид разрешённого использования	
6	Площадь земельного участка подлежащего орошению	
7	Номер земельного участка в ЕФИС ЗСН (при наличии)	

2. Сведения о собственнике, владельце, пользователе земельного (-ых) участка (-ов), на котором (-ых) планируется проведение мелиоративных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	Ф.И.О.	
2	ИНН	
3	Адрес места жительства	
4	Номер телефона	
5	Вид права на земельные участки	
6	Свидетельство о государственной регистрации права	

3. Предлагаемый тип мелиорации на земельном участке

Согласно ст. 5 Федерального закона №4-ФЗ «О мелиорации земель» проектом принят тип мелиорации - гидромелиорация.

Гидромелиоративные мероприятия направлены на коренное улучшение состояния засушливых земель: водного, воздушного, теплового и питательного режимов почвогрунтов с целью гарантированного получения урожая сельскохозяйственных культур.

Грунтовые воды:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	Залегание грунтовых вод, м	
2	Тип водоносного горизонта	
3	Минерализация грунтовых вод, г/л	
4	Мелиоративное состояние мелиорируемого участка	

Оросительная вода – пресная, из открытого источника.

В качестве поливной техники используется система капельного орошения.

Сведения об орошаемом участке и техническом оборудовании:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	Тип выращиваемых культур	
2	Место установки водозаборного сооружения	
3	Объём отбора воды из оросительной системы, м ³ /с	
4	Объём отбора воды из оросительной системы на поливной сезон, тыс. м ³	
5	Кадастровый номер	
6	Идентификационный номер поля, присвоенный в ЕФИС ЗСН	
7	Тип насосного агрегата	
8	Мощность двигателя, л.с.	
9	Модель двигателя	
10	Мощность насоса, л/мин.	
11	Производительность, м ³ /с	
12	Напор насосной установки, м	
13	Количество, шт.	
14	Общая производительность, м ³ /с	
15	Диаметр всасывающего трубопровода, мм	
16	Диаметр напорного трубопровода, мм	
17	Примечания	
18	Расчётный объём воды за сезон (площадь × норма), м ³	

4. Перечень мероприятий по обеспечению требований в области охраны окружающей среды и экологической безопасности

1. *Поверхностные и подземные водные объекты* – категорически запрещается нарушение тела дамб, откосов канала, производство каких-либо земляных, бетонных работ при размещении водозаборного сооружения. При установке дизельной или бензиновой насосной станции выполнить обвалование участка, обеспечить наличие поддона под оборудованием для сбора возможных утечек нефтепродуктов, для исключения попадания нефтепродуктов в водный объект (канал) и грунт, а также на земельный участок.

2. *Древесно-растительные и иные отходы* - не допускать засорения, загрязнения, захламления водоохранной зоны, соблюдать порядок использования и охраны водных объектов, режим использования территории водоохраных зон в соотв. с Федеральным законом от 14.07.2008 г. №118-ФЗ и Постановлением Правительства РФ от 23.11.1996 г. №1404 «Положение о водоохраных зонах водных объектов и их прибрежных защитных полосах».

В пределах водоохраных зон и их прибрежных защитных полос запрещается:

- размещение мест захоронения отходов производства и потребления, химических, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, бытовых отходов;
- складирование мусора, тары и других предметов;
- проведение вырубок в лесополосах и лесонасаждениях;

- распашка земель;
 - движение автомобилей и тракторов, кроме автомобилей специального пользования.
- При обнаружении загрязнителей принимать немедленные меры по их устранению.

3. *Мероприятия по охране почвы (исключению загрязнения грунтов)* – необходимо использовать поддоны при заправке используемой техники, своевременный регулярный вывоз отходов.

4. *Условия работы и пожарная безопасность* - Укладку водоводов от точки забора воды проводить способом, позволяющим осуществлять беспрепятственное передвижение машин и механизмов службы эксплуатации и ремонта _____ филиала ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз».

- Осуществлять немедленный демонтаж водозаборного оборудования при возможном возникновении аварийных ситуаций на канале, обеспечивать беспрепятственный доступ для проведения Филиалом аварийно-восстановительных работ;

- Использовать оросительную воду исключительно по назначению – полив (орошение) сельскохозяйственных культур;

- Обеспечить рациональное использование оросительной воды, не допускать сбросов и потерь, соблюдать установленный режим орошения сельскохозяйственных культур, не превышать определённую договором по подаче воды поливную и оросительную норму, применять проектный способ полива;

- Не допускать к эксплуатации машины и механизмы в неисправном состоянии, особенно тщательно следить за состоянием технических средств, способных вызвать загорание естественной растительности;

- Для хранения твёрдых бытовых отходов предусмотреть закрытые контейнеры. Места хранения бытовых отходов обустроить твердым покрытием, исключая загрязнение почвенного покрова и выделения в атмосферный воздух;

- Обеспечить своевременный вывоз отходов с мест временного хранения, согласно Правилам санитарного содержания территорий, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка.

- строительно-монтажные работы вести в соответствии с требованиями СП 49.13330.2010, СП 40-120-2000, СП 129.13330.2019.

Мероприятия по обеспечению требований в области охраны окружающей среды и экологической безопасности выполнены в соответствии с требованиями законодательных и нормативно-методических документов:

- Федеральный закон от 10.01.2002 г. №7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- Федеральный закон от 04.05.1999 г. №96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»;
- Водный кодекс РФ от 03.06.2006 №74-ФЗ (ред. от 24.04.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 14.06.2020).

Заключение

Запроектированные работы планируется провести с момента согласования проекта мелиорации земель в течение 15 рабочих дней собственными силами и средствами или с привлечением специализированных организаций.

Приложение

Приложение № 6
к Правилам оказания услуг по подаче воды физическим лицам
от «___» _____ 2026 г. № _____

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____
к Счёту-договору № _____ от «___» _____ 2026 г.

г. Волгоград «___» _____ 2026 г.

ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора _____ филиала, действующего на основании доверенности от № _____, с одной стороны, и

Гражданин(ка) Российской Федерации

_____, (ФИО полностью)

именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель услуг», (паспорт: серия _____ № _____, выдан _____, дата выдачи _____, код подр. _____, адрес регистрации: _____, телефон _____), с другой стороны,

вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение (далее – «Соглашение») о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями Счёта-договора № _____ от «___» _____ 2026 г. (далее – «Договор»), Стороны договорились уменьшить объём и стоимость услуг по подаче воды.
2. С момента подписания настоящего Соглашения пункты Счёта-договора, касающиеся объёма и стоимости услуг, изложить в следующей редакции:

№	Наименование услуги	Ед. изм.	Цена за 1 м ³ (руб., с НДС)	Объём (м ³)	Сумма (руб. с НДС)
1	Услуги по подаче воды за 2026 г. (измененный объем)	м ³	10,10		
Итого:					
в т.ч. НДС (22%):					

4. Изменённые условия применяются к услугам, оказываемым начиная с «___» _____ 2026 г.
5. Новый график подачи:

№ п/п	Периоды подачи воды, месяц	Объём оказания услуг по подаче воды в поливной период 2026 г., м ³	Стоимость оказания услуг по подаче 1 м ³ воды, руб. с НДС	Стоимость оказания услуг по подаче воды за период, гр. 3 * гр. 4 руб. с НДС	Стоимость платного водозабора (при наличии), руб. с НДС	Общая стоимость оказания услуг по подаче воды за период, гр. 5 + гр.6 руб. с НДС
	2	3	4	5	6	7
1	Май		10,10			
2	Июнь					
3	Июль					
4	Август					
5	Сентябрь					
	Итого		X			

6. Остальные условия Счёта-договора остаются неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.
7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
8. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Счёта-договора и вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ПОЛУЧАТЕЛЬ УСЛУГ:

ФГБУ «Управление «Волгоградмелиоводхоз»

ФИО: _____

ИНН 3443009576 / КПП 344301001

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Банк: ОКЦ № 4 ЮГУ Банка России //УФК по
Волгоградской области г. Волгоград
БИК 011806101
к/сч 40102810445370000021

ПОЛУЧАТЕЛЬ УСЛУГ:**Подпись:**

Сч. № 03214643000000012900

**Дополнительное соглашение получил, с
условиями согласен**УФК по Волгоградской области (ФГБУ "Управление
"Волгоградмелиоводхоз" л/с 20296Х16020)

«__» _____ 2026 г.

Директор филиала: _____ /
_____ /

М.П.